

ПОРЯДОК
предоставления бесплатного питания обучающимся
МБОУ ООШ № 38 города Новошахтинска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся МБОУ ООШ № 38 города Новошахтинска.

1.2. Бесплатное горячее питание в образовательных организациях получают следующие категории обучающихся:

1.2.1. Обучающиеся, получающие начальное общее образование.

1.2.2. Обучающиеся 5 – 9 классов, проживающие в семьях, являющихся малоимущими.

1.2.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ).

1.2.4. Обучающиеся 5 – 9 классов – члены семей участников специальной военной операции.

К участникам специальной военной операции относятся:

1.2.4.1. Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Ростовской области и:

призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647;

заклучившие контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции.

1.2.4.2. Погибшие (умершие) из числа лиц, указанных в подпункте 1.2.4.1 настоящего Порядка.

К членам семьи участника специальной военной операции относятся несовершеннолетние дети, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, дети, находящиеся под опекой (попечительством).

1.2.5. Обучающиеся 5 – 11 классов – дети из многодетных семей.

1.2.6. Дети- инвалиды

1.3. Бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в подпункте 1.2.1 настоящего Порядка, предоставляется на основании приказа о зачислении обучающихся в образовательную организацию.

Бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в подпунктах 1.2.2 – 1.2.56 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей), поданного в образовательную организацию по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.4. Обучающемуся, имеющему одновременно несколько оснований для получения бесплатного горячего питания согласно подпунктам 1.2.2 – 1.2.6, бесплатное горячее питание предоставляется только по одному из оснований в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) обучающегося.

Родитель (законный представитель) несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

1.5. Ответственным за организацию питания обучающихся является руководитель образовательной организации.

1.6. Руководитель образовательной организации обеспечивает:
организацию питания обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;

своевременность утверждения списков на бесплатное горячее питание обучающихся;

ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное горячее питание.

1.7. Вопросы обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются локальным актом образовательной организации.

2. Установить стоимость бесплатного горячего питания для обучающихся МБОУ ООШ № 38 в день на одного ребенка за счёт средств бюджета города в следующем размере:

Для обучающихся 1-4 классов -89 рубля 72 коп, 5-9 классы-89 рубля 72 копеек

Для обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов получающих образование индивидуально на дому -184 рубль 44 коп.;

2.1. Бесплатное горячее питание обучающимся, получающим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется один раз в день – в виде завтрака.

2.2. Обучающиеся, получающие начальное общее образование, обучение которых организовано индивидуально на дому, получают денежную компенсацию.

Выплата денежной компенсации осуществляется образовательными организациями согласно разделу 7 настоящего Порядка.

2.3. Списки на бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование, формируются согласно приказам о зачислении детей в образовательные организации.

2.4. Бесплатное питание обучающимся, получающим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется в дни фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

3. Организация предоставления бесплатного горячего питания обучающимся из малоимущих семей

3.1. Бесплатное горячее питание обучающимся 5 – 9 классов, проживающим в семьях, являющихся малоимущими (далее – обучающиеся из малоимущих семей), предоставляется один раз в день – в виде завтрака.

3.2. Количество обучающихся из малоимущих семей определяется на 1 сентября по каждой образовательной организации текущего года приказом Управления образования Администрации города Новошахтинска (далее – Управление образования), в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление услуги по организации питания обучающихся в образовательных организациях.

3.3. Для подтверждения статуса обучающихся из малоимущих семей в течение учебного года:

3.3.1. Управление социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (далее – УСЗН) не позднее 15 августа и 15 декабря формирует в электронном виде для Управления образования список детей в возрасте от 10 до 18 лет из малоимущих семей, которым назначено государственное ежемесячное пособие на ребенка (далее – список УСЗН).

Родители (законные представители), имеющие регистрацию места проживания в другом муниципальном образовании, вправе представить в образовательную организацию справку о назначении государственного ежемесячного пособия на ребенка, выданную территориальным органом социальной защиты населения.

3.3.2. Управление образования направляет поступивший список УСЗН в образовательные организации в течение одного рабочего дня со дня получения.

3.3.3. В течение трех рабочих дней после получения актуального списка УСЗН, на основании заявлений родителей (законных представителей) образовательная организация утверждает список обучающихся из малоимущих семей, которым предоставляется бесплатное горячее питание.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся из малоимущей семьи является отсутствие данных о ребенке в списке УСЗН.

3.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

3.6. В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное питание не предоставляется.

4. Организация предоставления бесплатного горячего питания обучающимся с ОВЗ

4.1. Бесплатное горячее питание обучающимся с ОВЗ, получающим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, за счет средств бюджета города предоставляется один раз в день (второй прием пищи).

Бесплатное горячее питание обучающимся с ОВЗ, получающим основное общее образование непосредственно в образовательной организации, за счет средств бюджета города предоставляется два раза в день – в виде завтрака и обеда.

4.2. Обучающиеся с ОВЗ, обучение которых организовано индивидуально на дому, получают денежную компенсацию. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательными организациями согласно разделу 7 настоящего Порядка.

4.3. Бесплатное горячее питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке. Для этого один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

копию заключения врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому (для обучающихся с ОВЗ, получающих образование индивидуально на дому).

4.4. Заявление на обеспечение обучающегося с ОВЗ бесплатным горячим питанием с приложением необходимых документов представляется в образовательную организацию в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного горячего питания.

4.5. Образовательная организация в течение трех рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) бесплатного горячего питания обучающемуся с ОВЗ.

Приказ о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся с ОВЗ издается на начало учебного года, в дальнейшем – персонально по мере зачисления обучающегося с ОВЗ в образовательную организацию или с момента отнесения ребенка к категории обучающихся с ОВЗ.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся с ОВЗ являются:

предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка;

предоставление документов, утративших силу.

4.7. Бесплатное горячее питание обучающимся с ОВЗ, получающим образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется обучающимся в дни фактического посещения образовательной организации, в те-

чение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное горячее питание не предоставляется.

5. Организация предоставления бесплатного горячего питания обучающимся – членам семей участников специальной военной операции

5.1. Бесплатное горячее питание обучающимся 5 – 9 классов, членам семей участников специальной военной операции, предоставляется один раз в день – в виде завтрака.

5.2. Бесплатное горячее питание обучающимся 5 – 9 классов, членам семей участников специальной военной операции, предоставляется в заявительном порядке.

Для этого один из родителей (законных представителей) представляет в образовательную организацию:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справку, подтверждающую отнесение одного из родителей (законных представителей) ребёнка к участникам специальной военной операции, выданную федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) граждан Российской Федерации для участия в специальной военной операции, участникам специальной военной операции и членам их семей по формам, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», либо сведения, предоставляемыми федеральными органами исполнительной власти (федеральным государственным органом) с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Ростовской области;

копия документа, подтверждающего родство ребёнка (детей) и участника специальной военной операции (свидетельство о рождении, свидетельство об установлении отцовства либо соответствующие справки органов записи актов гражданского состояния, документы уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства).

В случае гибели (смерти) участника военной операции представляется один из документов: копия извещения о гибели военнослужащего, копия свидетельства о смерти или иные документы, предусмотренные законодательством.

5.3. Заявление на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающегося 5 – 9 классов, члена семьи участника специальной военной операции, с приложением необходимых документов представляется в образовательную организацию в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного горячего питания.

5.4. Образовательная организация в течение одного рабочего дня рассматривает документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении (непредоставлении) бесплатного горячего питания обучающемуся.

5.5. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся 5 – 9 классов, члену семьи участника специальной военной операции, является представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.6. Бесплатное горячее питание обучающимся 5 – 9 классов, членам семей участников специальной военной операции, предоставляется обучающимся в дни фактического посещения образовательной организации, в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное горячее питание не предоставляется.

6. Организация предоставления бесплатного горячего питания обучающимся – детям инвалидам

6.1. Бесплатное горячее питание обучающимся-детям-инвалидам, получавшим начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, за счёт средств бюджета города предоставляется один раз в день (второй приём пищи).

Бесплатное горячее питание детям-инвалидам, получающим основное и среднее общее образование непосредственно в образовательной организации за счёт средств бюджета города предоставляется два раза в день- в виде завтрака и обеда.

6.2. Дети-инвалиды, обучение которых организовано индивидуально на дому, получают денежную компенсацию. Выплата денежной компенсации осуществляется образовательными организациями согласно разделу 7 настоящего порядка.

6.3. Бесплатное горячее питание детям-инвалидам предоставляется в заявительном порядке. Для этого один из родителей (законных представителей) предоставляет в образовательную организацию:

Заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

Копию документа, подтверждающего статус ребёнка-инвалида;

Копию заключения врачебной комиссии, рекомендующей обучение на дому(для обучающихся, получающих образование индивидуально на дому).

6.4. Заявление на обеспечение ребёнка-инвалида бесплатным горячим питанием с приложением необходимых документов предоставляется в образовательную организацию в течение учебного года с момента возникновения права на получение бесплатного питания.

6.5. Образовательная организация в течение трех рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 6.3 настоящего Порядка, и принимает

решение о предоставлении (непредоставлении) бесплатного горячего + питания ребенку-инвалиду.

Приказ о предоставлении бесплатного горячего питания ребёнку-инвалиду издаётся на начало учебного года, в дальнейшем-персонально по мере зачисления ребёнка-инвалида в образовательную организацию или с момента отнесения ребёнка к категории детей-инвалидов.

6.6. Основаниями для отказа в представлении бесплатного горячего питания ребёнку-инвалиду являются: предоставление не в полном объёме документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка;

Предоставление документов, утративших силу.

6.7. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся из многодетной семьи является отсутствие данных о ребёнке в списках УСЗН по многодетным семьям.

6.5. Бесплатное горячее питание детям-инвалидам, получающим образование непосредственно в образовательной организации, предоставляется в дни фактического посещения образовательной организации в течение учебного года (кроме каникулярного времени, выходных и праздничных дней).

В случае неявки обучающегося в образовательную организацию в связи с болезнью или по иным причинам бесплатное горячее питание не предоставляется.

7. Выплата денежной компенсации на питание обучающимся, обучение которых организовано индивидуально на дому

7.1. Выплата денежной компенсации на питание обучающимся, обучение которых организовано индивидуально на дому (далее – компенсация), осуществляется исходя из стоимости питания и количества дней учебных занятий.

7.2. Для получения компенсации родители (законные представители) обучающихся, обучение которых организовано индивидуально на дому, представляют в образовательную организацию:

заявление на имя руководителя о предоставлении денежной компенсации по форме, утвержденной образовательной организацией;

информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя.

7.3. Образовательная организация:

информирует письменно в течение пяти рабочих дней с момента организации обучения на дому родителей (законных представителей) обучающихся, обучение которых организовано индивидуально на дому, о порядке получения компенсации;

не позднее 5 сентября текущего года локальным актом утверждает реестр обучающихся, получающих образование индивидуально на дому, которым предоставляется компенсация;

при получении заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование индивидуально на дому, о предоставлении компенсации образовательная организация корректирует данный реестр в течение пяти рабочих дней;

осуществляет ежемесячно выплату компенсации на расчетный лицевой счет родителя (законного представителя).

7.4. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются: утрата обучающимся статуса обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида; перевод обучающегося на обучение непосредственно в образовательной организации.

7.5. Выплата компенсации осуществляется за счет средств бюджета города согласно нормативам стоимости бесплатного горячего питания, установленным правовым актом Администрации города.

8. Прекращение предоставления бесплатного горячего питания обучающимся

8.1. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся прекращается в случаях: отчисления обучающегося из образовательной организации; утраты ребенком статуса его отнесения к одной из категорий, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

отказа родителей (законных представителей) от получения бесплатного горячего питания на основании заявления.

8.2. При установлении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение его бесплатным питанием, руководитель образовательной организации в порядке, установленном локальным актом образовательной организации, издает приказ о прекращении бесплатного горячего питания обучающегося в течение одного рабочего дня со дня установления таких обстоятельств.

9. Финансовое обеспечение

предоставления бесплатного горячего питания обучающимся

9.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся, производится из следующих источников: организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование непосредственно в образовательной организации, – за счет средств федерального и областного бюджетов;

организация бесплатного горячего питания обучающихся 5 – 9 классов – детей из малоимущих семей за счет средств бюджета города;

организация бесплатного горячего питания обучающихся 5-9 кл.-детей из многодетных семей, детей участников специальной военной операции, обучающихся по очной форме обучения по программам основного общего образования, на сумму 89 р.72 к. в день на одного ребёнка, в том числе за счёт субсидий из областного за счет субсидий из областного бюджета и софинансирования из бюджета города 84 р.38 к., за счёт субсидии из бюджета города 5 р 34 к.;

организация бесплатного горячего питания обучающихся – детей с ОВЗ и детей-инвалидов на сумму 184 р 44 к в день на одного ребёнка.

9.2. Контроль за целевым, эффективным и правомерным расходованием бюджетных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения

расходов, связанных с обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся, осуществляется в рамках действующего законодательства.

9.3. Образовательная организация несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, предоставляемых на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Директор МБОУ ООШ № 38:

Т. В. Ермакова

Приложение
к Порядку предоставления
бесплатного горячего питания обучаю-
щимся
муниципальных общеобразовательных
организаций города Новошахтинска

Директору МБОУ _____

от _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного пред-
ставителя) обучающегося)

(адрес регистрации по паспорту, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

(фамилия, имя, отчество)

«___» _____ года рождения, обучающемуся _____ класса, бесплат-
ное горячее питание с «___» _____ года.

С Порядком предоставления бесплатного горячего питания обучающимся
муниципальных общеобразовательных организаций города Новошахтинска
ознакомлен (а).

Прилагаю:

(указывается документ (ы), подтверждающий (ие) право обучающегося на получение бесплатного
горячего питания согласно Порядку предоставления бесплатного горячего питания обучающимся му-
ниципальных
общеобразовательных организаций города Новошахтинска)

«___» _____
(дата)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Директор МБОУ ООШ № 38:

Т. В. Ермакова